河北省职业技能鉴定中心

冀职鉴字〔2025〕7号

河北省职业技能鉴定中心
关于进一步加强社会培训评价组织试题质量管理工作的通知

各市（含定州、辛集市）职业技能鉴定中心，雄安新区公共服务局，社会培训评价组织：

为贯彻落实《2025年技能人才评价工作要点》要求，强化技能人才评价题库建设，发挥题库在评价中的基础作用，切实提升我省职业技能等级评价质量，现就进一步加强社会培训评价组织试题质量管理工作通知如下：

一、严格命题技术标准

命题工作是开展技能人才评价的重要基础性工作，命题质量直接关系到评价结果的可靠性、有效性和公平性，是评价质量的核心。各级职业技能鉴定中心和社会培训评价组织（以下简称社评组织）要高度重视职业技能等级评价命题工作，加强题库工作统筹建设和规范管理力度，强化命题专家人员队伍建设，为命题工作提供专业技术支持，切实提升命题质量。各社评组织要严格按照《技能人才评价命题技术规程（试行）》《河北省职业技能等级认定题（卷）库开发及运行管理办法（试行）》

《河北省职业技能等级认定题（卷）库开发指南》等文件要求，围绕经济社会发展和人才发展需要，遵循人才成长规律，坚持注重职业道德、体现工匠精神、突出职业技能、强化工作业绩的基本原则，以职业标准为依据，以现代测评理论和方法为技术要求，不断规范技能人才评价命题活动，提升命题工作科学性和评价工作质量，促进提高劳动者素质和技术技能水平全面提升。

二、加强试题质量督导

各级职业技能鉴定中心要加强试题质量督导，对社评组织试题质量进行全面评估把关，经督导合格后，方可开展技能等级评价工作。

（一）质量督导标准。依据《技能人才评价质量督导指标体系》（人社厅函〔2024〕130号），我们细化了《职业技能等级认定机构命题质量专项督导评分表》，作为我省试题质量督导的操作标准（附件1）。

（二）质量督导范围。已备案的社评组织。涉及全省题库统筹管理和国家题库统筹建设的职业（工种），不再开展试题质量督导。

（三）质量督导方式。分为现场质量督导和集中专项督导。现场质量督导由督导小组赴社评组织对其题（卷）库资源及相关材料评估；集中专项督导由督导小组统一时间、地点对社评组织提供的题（卷）库资源及相关材料评估。

（四）督导结果运用。督导合格的社评组织可继续开展职业技能等级认定工作。不合格的，按要求继续修订完善题（卷）

库资源，完善后方可再次申请质量督导。

（五）质量督导材料。

1.备案职业（工种）题（卷）库资源。

2.命题、审题专家资料，专家资料主要包括但不限于：姓名、性别、身份证号、职务或职称、工作单位、联系电话、工作经历简介、技能人才评价方面相关成果等。

3.命题说明，主要包括：命题依据与内容、考评方式与题型、考评时间与题量、场地设备要求、阅卷评分要求、考评结果组成、监考与考评人员配备、命题专家及工作人员分工、进度安排等。

4.考评蓝图，主要包括：理论知识试卷结构表和考评要素细目表、操作技能考评内容结构表和考评要素细目表、综合评审内容结构表或组卷计划书。

5.题库运行管理，主要包括：题库管理制度、题库运行设备、题库岗位职责、题库管理系统或运行软件、试题抽取规则。

6.试题审核记录，主要包括：题（卷）库过程审定意见表及终审意见表。

7.测试分析报告，主要包括：试题质量测试各流程记录及分析报告。

三、实行题库统筹管理

按照国家题库统筹管理安排，结合题库资源开发更新情况和行业相关要求，对我省已具备题库资源的职业，逐步实行全省统筹管理，对纳入全省题库统筹管理的职业，由省职业技能鉴定中心统一提供命题组卷服务。

我省首批题库统筹管理的职业有保育师、婴幼儿发展引导员、劳动关系协调师、汽车维修工、企业人力资源管理师等5个职业（附件2），自2025年11月起，全部使用省级统筹题库。社评组织应于开展评价认定前7个工作日向省职业技能鉴定中心申请试题。社评组织不得随意修改试题，确需修改的向省中心报告。

四、强化命题技术支持

2025年我省纳入国家题库统筹建设计划的职业有呼叫中心服务员、劳动关系协调师，已备案上述2个职业的评价机构作为国家题库建设任务的主体（附件3），由省职业技能鉴定中心统一安排题库统筹建设和技术支持工作。

按照共商共建共享原则，创新试题资源开发建设工作。鼓励和支持备案同一职业各评价机构联合开发题库资源，各成员机构明确权利义务，对自主开发题库资源的评价机构，各级职业技能鉴定中心提供必要的技术支持和服务。

五、规范题库使用管理

社评组织作为试题资源建设使用主体，要切实加强题库使用管理。

（一）加强题库基础建设。建立完善试题开发和管理制度，配备试题资源管理设施设备与专职工作人员，加强业务培训和安全保密教育。

（二）规范组卷抽题管理。严格从合规题库中按照组卷规则进行抽题组卷，建立试卷使用工作台账。不得反复、连续使用部分或特定试题，不得降低考试标准、减少考试模块、缩短

或延长考评时间等。

（三）严禁试题失密泄密。加强题库系统账号和密码的管理，做好试题（含表单等）的抽取、印刷、封装、保管、传输、回收等环节的安全保密工作。不得转让、复制、泄露、发布、出版题库资源。试题和答案不得以考前辅导、培训、练习等名义泄露。

（四）及时调整试题资源。根据试题使用频次和职业特点，原则上3年内至少更新一次，更新试题比例不低于20%。新职业标准颁布后，应在6个月内建立符合新标准要求的题库并运行。

（五）加强违纪违规调查处理。社评组织和有关工作人员因题库开发、使用和管理等发生违纪违规行为的，按照《河北省技能人才评价违纪违规行为处理工作指引》等有关规定严肃处理。

附件：1.河北省社评组织试题质量专项督导评估表

2.河北省首批题库统筹管理职业目录

3.2025年河北省承担国家题库统筹建设目录

河北省职业技能鉴定中心

2025年10月14日

附件 1

河北省社评组织试题质量专项督导评估表

被督导机构名称：　　机构备案号：

一级指标	二级指标	评估内容	情况记录
命题管理的规范性	管理职责明确	有专门的命题管理或试题开发岗位和相应工作人员(不能由外单位人员兼任)，有明确的岗位职责要求。	
	制度建设完备	有命题管理、试题开发使用、安全保密等相关制度办法，与现行有关规定和要求相一致且符合本机构实际。	
	安全保密严格	试题试卷的编制、存储、传输、发放、回收、销毁等环节符合有关保密要求。题库管理系统、试题试卷有关载体符合安全保密要求。有题库试卷使用情况记录，确保题库使用责任可追溯。所有参与试题开发管理的人员均应签署保密承诺书或保密责任书，相关人员上岗前应进行安全保密教育或培训。	
	设备场所合格	设备场所满足工作需要。存放题库和存储、印制试卷的场所符合防火防盗防潮防虫和安全保密要求，具有报警和不间断监控设备且处于正常工作状态。	
	专家队伍健全	命题专家具备相应资质条件、数量合理、与开展评价职业相匹配。	
	命题流程规范	命题流程清晰合理，相关要求明确，有相应的工作过程记录或证明材料。	
考评蓝图的合理性	考评内容完备	理论知识和操作技能考评要素细目表(含考核内容结构表)、组卷计划书等所包含的考评范围、考评点符合国家职业标准和命题技术规程相关要求。	
	考评可操作性	理论知识考评点概念清晰、表达准确，各考评点间互相独立可考；操作技能考评点设置合理，可操作性强。	
	考评点数量充足	理论知识和操作技能考评要素细目表中考评点数量充足，能够满足组卷需要，重要考评点所占比重不低于 85%。理论知识考评点每个等级不少于 120 个(对于部分新职业，可结合国家职业标准有关要求合理确定考评点数量)。	
	题型方式恰当	考评方式与国家职业标准要求相一致。理论知识考试题型符合相应知识特性、考生认知层次等，对于技师以上级别，原则上应包含一定数量的主观题。操作技能考核方式设置合理，与考评点特点相适应。	
	权重符合标准	各考评范围的权重与国家职业标准要求相一致。对于操作技能考核，应综合《操作技能考核内容结构表》《操作技能考评要素细目表》和配分与评分标准判断权重的一致性。	
	代码设计合理	各考评范围和考评点的代码设计合理，标注正确。	

一级指标	二级指标	评估内容	情况记录
试题试卷的科学性	试题内容正确	试题内容正确无争议，理论知识试题题干完整，答案唯一。操作技能考核项目应为典型工作任务且具有代表性，考核试题完整，评分标准细化可操作，否定项设置合理。无偏题怪题。	
	试题表述准确	试题表达清晰、表述规范、无歧义，专业术语的使用符合本行业现行有关规定，能有效实现考评目标、体现考评内容及国家职业标准要求。	
	内容有代表性	试卷内容与考评蓝图所确定的考试内容一致，能够完整体现国家职业标准要求，且体现重要考评点的试题占比不低于 85%。试题间具有相互独立性，无重复或提示现象，无歧视特定群体(民族、地域、性别、职业、年龄)的内容。	
	试卷编排规范	试题编排顺序合理，试卷格式符合有关要求，排版规范，无错排漏排。试卷说明应体现评价机构名称、职业(工种)名称、等级、考核时长等基本信息。 考生信息应在试卷密封线内，分值标注清楚准确；技能操作试卷应包括技能试卷正文、评分记录表、考场准备通知单和考生准备通知单；综合评审根据综合评审内容结构表确定评审方式、评审时间和评审要点。	
	题量时长适宜	试卷题量能够有效覆盖考评蓝图所确定的考评点，且与考核时长相匹配。考核时长应符合国家职业标准要求，且符合生产活动实际。	
	反馈机制健全	对试题试卷质量进行统计分析，并根据分析结果修订完善相应试题，建立试题反馈修订机制。	
题库卷库的完备性	题库存储规范	具有题库专用计算机，由专人管理，设置开机和系统登录口令且定期更换，定期备份题库，确保题库计算机数据安全。	
	系统设计合理	应配备专用的题库管理系统，能够满足组卷规则要求，实现自动抽题组卷。系统应设计严谨，功能完备，操作便捷，能够满足题库运行工作需要。	
	建库规则科学	题库开发技术科学，组卷规则设计合理，确保所有试卷内容均与考评蓝图一致，不同试卷之间难度等值，质量稳定。	
	试题数量充足	试题数量能够满足开展评价工作需要，且保证在一个更新周期内不出现重复试卷。理论知识题库原则上每个考评点不少于 5 道题，且题型分布合理，每个等级应不少于 800 道题，操作技能题库每个等级应不少于 30 道题，卷库不少于 8 套。	
	试题参数完备	每道试题具有必备的参数，如内容参数、题型参数、难度参数等，且参数标注正确。	
	更新频率适宜	题库应每年进行修订，原则上每 3～5 年更新一次。当新版国家职业标准正式颁布，应及时更新题库。题库更新后，应有更新说明或新旧细目表和题库的对比说明。	

一级指标		评估内容	
不合格项	评价机构存在下列行为之一的，命题质量专项督导不合格： 1.试题内容违背正确的政治方向或易产生错误的价值导向； 2.试题内容与国家职业标准不符或无试题命制依据的； 3.试题评价方式、题型、题量、权重配比与国家职业标准不符的； 4.考试试题与考评蓝图不相符、不对应的； 5.题（卷）库规模不达标的； 6.命题专家、审题专家不符合要求的（人员数量、年龄、任职资质等）。		
督导结果	评估人：　　日期：		

附件 2

河北省首批题库统筹管理职业目录

序号	职业编码	职业名称	工种（职业方向）	等级	国家职业标准版本	备注
1	4-10-01-03	保育师	--	5、4、3	2019 年版	原职业名称为保育员
2	4-10-01-02	婴幼儿发展引导员	育婴员	5、4、3	2019 年版	原职业名称为育婴员
3	4-12-01-01	汽车维修工	汽车维修检验工	5、4、3、2、1	2018 年版	
			汽车机械维修工	5、4、3、2、1		
			汽车电器维修工	5、4、3、2、1		
			汽车车身整形修复工	5、4、3、2、1		
			汽车车身涂装修复工	5、4、3、2、1		
			汽车美容装潢工	5、4		
			汽车玻璃维修工	5、4、3		
4	4-07-03-04	企业人力资源管理师	--	4、3、2、1	2019 年版	技能为笔答
5	4-07-03-02	劳动关系协调师	--	4、3、2、1	2019 年版	技能为笔答

附件 3

2025 年河北省承担国家题库统筹建设目录

序号	职业编码	职业名称	等级	国家职业标准版本	建设单位	技术服务单位
1	4-07-03-02	劳动关系协调师	4、3、2、1	2025 年版	河北省继续教育协会 河北省劳动人事仲裁学会 河北省技师学院	河北省职业技能鉴定中心
2	4-04-05-03	呼叫中心服务员	5、4、3	2021 年版	承德鸿雅伟业人力资源管理咨询有限公司 中国联合网络通信有限公司河北省分公司	河北省职业技能鉴定中心